

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ,
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»

КУРСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (ФИЛИАЛ)

СОГЛАСОВАНО:
Профсоюзным комитетом института
Председатель профкома
[подпись] / Е.А. Атреева
«05» 09 2018 г.

Студенческим советом института
Председатель студенческого совета
[подпись] / Г.О. Юдашева
«03» 09 2018 г.

Студенческим профсоюзным
комитетом
Председатель студенческого
профсоюзного комитета
[подпись] / К.И. Жирова
«05» 09 2018 г.

Советом родителей (законных представителей)
обучающихся
Председатель совета родителей (законных представителей)
[подпись] / И.Е. Медведева
«04» 09 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Ученым советом
«06» 09 2018 года
Протокол № 1
Директор института, профессор, д.э.н.
Л.А. Пасечко

ПОЛОЖЕНИЕ
О КАФЕДРЕ
КУРСКОГО ИНСТИТУТА КООПЕРАЦИИ
(ФИЛИАЛА) БУКЭП
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Кафедра является одной из основных структурных подразделений Курского института кооперации (далее институт) (филиала) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее университет). Кафедра осуществляет учебную, методическую, научно-исследовательскую работу по дисциплинам, закрепленным за кафедрой, воспитательную работу среди студентов, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

1.2. Кафедра непосредственно подчиняется директору института.

1.3. Работа кафедры осуществляется в соответствии с перспективными и готовыми планами работ, охватывающими учебную, научно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную и другие формы работы.

Обсуждение хода выполнения этих планов и других вопросов деятельности кафедры проводится на заседаниях профессорско-преподавательского состава кафедры, под председательством заведующего кафедрой.

На заседания могут быть приглашены другие работники кафедры или представители других кафедр и вузов, а также предприятий, учреждений и организаций.

1.4. Кафедра имеет документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения образовательного процесса, перечень которой определяется университетом.

1.5 Настоящее Положение является внутренним локальным нормативным документом института.

1.6 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся директором на основании распоряжений руководства университета и вновь поступивших нормативных документов и актов Министерства образования и науки Российской Федерации, регламентирующих деятельность структурных подразделений института, и утверждаются в установленном порядке.

2. Организация и ликвидация кафедры

2.1. Кафедра организуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании решения Ученого совета.

2.2. Кафедра создается в составе не менее пяти преподавателей, из которых не менее двух должны иметь ученые степени или ученые звания.

3. Основные задачи кафедры

3.1. В целях осуществления институтом образовательного процесса на кафедру возлагается:

- рассмотрение и представление на утверждение в установленном порядке планов работы кафедры, индивидуальных планов работы преподавателей по учебной, научной, методической, организационной и воспитательной работе;
- разработка и представление на утверждение в установленном порядке

рабочих учебных программ и документации учебно-методического обеспечения дисциплин кафедры, установленной Ученым советом института.

- проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебными планами для соответствующих специальностей и форм обучения;
- руководство самостоятельной работой студентов и выполнением ими всех видов учебных заданий по дисциплинам кафедры;
- организация индивидуальной подготовки студентов;
- прием курсовых зачетов и экзаменов;
- проведение мероприятий по организации воспитательной работы среди студентов;
- подготовка учебников, учебных пособий, методических указаний и наглядных пособий по курсам кафедры, а также составление заключений, рецензий по поручению директора института на учебники, учебные пособия и учебно-методическую литературу, подготовленную другими кафедрами;
- обеспечение рационального сочетания традиционных способов и новейших методов обучения студентов и активизации их познавательной деятельности в изучении дисциплин кафедры;
- изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;
- обеспечение эффективного использования в обучающем процессе имеющихся в институте технических средств обучения, компьютерной техники, лабораторного оборудования, осуществление задач всесторонней компьютеризации учебного процесса;
- обеспечение повышения квалификации преподавателей;
- проведение контроля остаточных знаний студентов по дисциплинам кафедры в установленные сроки;
- проведение научных исследований по профилю кафедры и проблемам педагогики высшей школы, руководство научной работой студентов;
- обсуждение законченных научно-исследовательских работ с принятием рекомендаций о возможности использования исследований для подготовки диссертаций или для оформления документации на получение авторских свидетельств и патентов, или опубликования их в виде монографий и научных статей в центральных отечественных и зарубежных изданиях, а также для применения в учебном процессе и внедрения в производство;
- организация участия в вузовских, региональных, всероссийских, международных выставках и конкурсах научно-исследовательских работ, курсовых и дипломных проектов, научных и других самостоятельных работ студентов, а также в проводимых олимпиадах по дисциплинам кафедры и конкурсах по специальности;
- организация профессиональной ориентации учащейся и работающей молодежи, проведения занятий на подготовительных курсах;
- поддержание постоянной связи с выпускниками института, анализ их работы и разработка мероприятий по совершенствованию подготовки спе-

циалистов;

- установление в соответствии с законодательством Российской Федерации сотрудничества по профилю кафедры с отечественными и зарубежными вузами, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями в области среднего профессионального и высшего образования, подготовки и повышения квалификации специалистов и научно-педагогических кадров, научных и иных работ.

- участие в подготовке и заключении договоров между институтом и предприятиями (организациями, учреждениями) на подготовку, переподготовку специалистов на основе индивидуального заказа, а также заключение договоров о трудоустройстве выпускников;

- участие в разработке текущих и перспективных планов института, по формированию контингента обучающихся данной специальности на основе индивидуальных договоров между институтом и предприятиями (организациями);

- работа по подготовке и выполнению плана мероприятий по организации набора студентов на следующий год, а также по подготовке абитуриентов к вступительным экзаменам,

- участие совместно с деканатом факультета, учебным отделом в разработке рабочих учебных планов;

- внесение при формировании планов подготовки специалистов предложений по корректировке учебных планов в зависимости от изменяющихся потребностей рынка;

- организационная работа по согласованию рабочих программ по специальностям;

- оказание помощи деканату факультета в анализе результатов экзаменационных сессий, контроля остаточных знаний студентов, государственных экзаменов и защиты дипломных проектов, а также в разработке практических мероприятий по предотвращению трудностей, недостатков и пробелов в подготовке специалистов и по совершенствованию учебного процесса по дисциплинам специальности;

- участие в организации практик студентов с заключением договоров на их прохождение;

- осуществление постоянной связи со студентами института;

- осуществление постоянных контактов с родителями студентов.

- организация работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии), а именно разработка адаптационных образовательных программ, в том числе индивидуальных учебных планов, обеспечение выполнения условий обучения указанных лиц.

- создание благоприятного психологического климата, формирование условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост, обеспечение психологической защищенности студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, поддержке и укреплении их психологического здоровья.

- контроль за организацией самостоятельной работы студентов, студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- совершенствование методов и форм воспитательной работы со студенческой молодежью, усиление роли кураторов в процессе морально-нравственного воспитания студентов, студентов – инвалидов и лиц с ограниченной возможностью здоровья.

5. Структура и штаты кафедры

5.1. Структура, количественный и профессиональный состав кафедры определяется директором института с учетом объема и характера учебной нагрузки, выполняемой кафедрой в соответствии с учебными планами подготовки специалистов, а также характером и объемом научной работы. Структура кафедры и её штаты ежегодно утверждаются ректором БУКЭП.

5.2. Кафедра может иметь в своем составе учебные лаборатории, кабинеты и другие подразделения, обеспечивающие учебный и научный процесс.

5.3. В состав кафедры могут входить:

- профессорско-преподавательский состав: заведующий кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты;
- лаборант кафедры.

6. Права и обязанности сотрудников кафедры

6.1. Все должности в институте в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании" и законодательством Российской Федерации о труде замещаются по трудовому договору.

Для профессорско-преподавательского состава перед заключением трудового договора проводится конкурс на замещение должности в установленном порядке.

6.2. Основные права и обязанности сотрудников кафедры зафиксированы в Уставе университета, Положении о Курском институте кооперации, должностных инструкциях.

6.3. При отсутствии на работе сотрудника кафедры, возложенные на него права и обязанности заведующий кафедрой временно поручает другим сотрудникам кафедры.

6.1. Заведующий кафедрой

6.1.1. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый Ученым советом университета путем тайного голосования на срок до пяти лет, отвечающий установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утвержденный в должности приказом ректора университета.

6.1.2. Заведующий кафедрой организует всю работу кафедры и несет персональную ответственность за ее деятельность.